



BOURSE à
INNOVATION
et à la
CRÉATION

Dossier
d'inscription

Ville de **PLOUG**  **STEL**

Présentation du candidat

Identification

Vous êtes un particulier Nom – Prénom :

une association Nom :

une entreprise Nom :

Adresse :

Code postal : Commune :

Téléphone : Téléphone portable :

Courriel :

Adresse site internet (éventuellement) :

N° SIRET (pour les associations et entreprises) :

Adresse de correspondance, si différente :

Code postal : Commune :

En cas de candidat mineur

Nom –Prénom du responsable légal :

Qualité :

Adresse :

Code postal : Commune :

Description du projet

Intitulé de l'action :

Présentation de l'action :

Quels sont les objectifs de l'action ?

-
-
-
-

Quel en est le contenu ?

Quel est le lieu (ou quels sont les lieux) de réalisation de l'action ?

.....

Quelle est la date de mise en œuvre prévue ?

.....

Quels sont les indicateurs et les méthodes d'évaluation prévue pour l'action ?

.....
.....
.....

Veillez indiquer toute information complémentaire qui vous semblerait pertinente :

.....
.....
.....

Budget prévisionnel de l'action

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
1. Charges directes affectées à l'action		1 Ressources directes affectées à l'action	
60 Achat		70. Vente de produit finis prestations de service, marchandises	
Prestations de service			
Achat matières et fournitures		74 Subventions d'exploitation	
Autres fournitures		Etat (précisez le(s) ministère(s))	
61 Services extérieurs			
Locations		Région :	
Entretien et réparation		Département :	
Assurance		Commune	
Documentation			
62 Autres services extérieurs		Organismes sociaux (Précisez)	
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité et publication		Fonds européens	
Déplacement mission			
Services bancaires, autres		CNASEA (emplois aidés)	
63 Impôts et taxes			
Impôts et taxes sur rémunération		Autres aides, dons ou subventions affectées	
Autres impôts et taxes			
64 Charges de personnel		75 Autres produits de gestion courante	
Rémunération des personnels			
Charges sociales		76 Produits financiers	
Autres charges de personnel		78 Reprises sur amortissements et provisions	
65 Autres charges de gestion courante			
66 Charges financières			
67 Charges exceptionnelles			
68 Dotation aux amortissements			
1 Charges indirectes affectées à l'action		1 Ressources indirectes affectées à l'action	
Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
Total des charges		Total des produits	
86 Emplois des contributions volontaires en nature		87. Contributions volontaires en nature	
Secours de nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
Total		Total	

Attestation sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes et quel que soit le montant de l'aide sollicitée.

Je soussigné,(Nom- Prénom)

- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier.
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée :

Au compte bancaire ou postal :

Nom du titulaire du compte :

Banque ou centre :

Domiciliation :

Code Banque /Etablissement	Code guichet	N° de compte	Clé RIB / RIP

Fait à le

Signature :

.....

Attention

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

Bilan du projet

(Document à remettre en mairie après son aboutissement ou un an après l'attribution de la BIC)

Intitulé du projet :

Pour un projet terminé :

En quoi a consisté l'action du projet ? Quelles en ont été les différentes étapes ? Quelles en ont été les retombées éventuelles pour Plougastel ? Y-a-t-il des perspectives de poursuite de l'action du projet ?

Pour un projet en cour de réalisation :

En quoi consiste, à l'heure actuelle, l'action du projet ? Quelles en sont les différentes étapes ? L'action a-t-elle généré une création d'emploi ? Quelles en ont été les retombées éventuelles pour Plougastel ? Quelles sont les perspectives d'évolution de l'action ?

Pièces à joindre au dossier

Un Relevé d'Identité Bancaire

Pour les particuliers

- Une copie de pièce d'identité,
- une attestation de domicile
- une attestation de carte d'étudiant

Pour les associations

Date de l'inscription au Journal Officiel :

Objet de l'Association :

Composition du bureau : Nom-Prénom du Président :

Adresse :

Code postal : Commune :

Nom-Prénom du Secrétaire :

Nom-Prénom du Trésorier :

Pour les entreprises

Statut juridique :

Activité – Objet social :

N° de SIREN :

N° d'inscription à au registre des métiers :

Dans les six mois après le versement de la somme sollicitée

Le compte rendu financier de l'action financée